咸阳市住房公积金管理中心彬州管理部
2020年政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(国务院令第711号)和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》(国办公开办函〔2019〕60号)要求编制。本报告数据统计时限为2020年1月1日至2020年12月31日止，电子版可在“彬州市人民政府网站”(http://www.snbinzhou.gov.cn)下载。

一、总体情况

2020年，我管理部按照《住房公积金管理条例》要求，根据省、咸、市关于开展政府信息公开工作的思路和要求，围绕群众关切的热点、难点问题，坚持以利于群众知情、便于群众办事为原则，采取多种形式，及时、全面、真实地通过彬州市人民政府信息公开统一平台门户网站及部门网站公开政府信息，为公众提供便捷的服务。坚持正确、准确、及时，大力推进决策、执行、管理、服务、结果公开，较好的完成信息公开工作。对于主动公开信息，我市主要通过彬州市政府门户网站进行政府信息公开，目前政府门户网站正常运行。

1、主动公开

全年共归集资金1.77亿元；办理提取3749人次，提取住房公积金8269.91万元；发放贷款68户2087万元。

2、依申请公开

2020年未收到公民、企业法人或其他组织提交的依申请公开。

3、政府信息管理

管理部严格按照市中心和彬州市人民政府办公室《关于印发“五公开”纳入办文办会等政务公开工作制度的通知》（彬政办发［2018］45号）文件要求，管理收发各类文件，业务办理实现专网办理，业务资料电子存储管理。

4、平台建设

一是为了优化业务办理程序，提高办事效率，市公积金中心将业务系统由3.5升级为云3.0操作系统，更好的服务广大缴存职工和缴存单位。**二是**配合市中心开展自主创新工作。开通支付宝扫一扫查询业务，业务办理实现“秒到账”，让群众最多跑一次；推出手机APP业务手机办理，简化了手续和所需资料，让办事群众足不出户，就能办理公积金业务，受到广大职工的好评。

5、监督保障

一是协助市中心完成省审计厅对公积金各项业务的审计工作。**二是**坚持每季度对归集缴存、提取、贷款等情况进行监督检查，发现问题及时纠正。**三是**坚持定期不定期对个人提取住房公积金进行回访抽查，确保准确及时发放到个人手中。**四是**坚持周例会制度，进一步规范单位内部管理。**五是**

实行财务报账制度，所有账务每月送市中心审核报账。**六是**管理部依照“创选评”，严格兑现考核奖惩，为充分发挥住房公积金互助保障作用提供坚强保证。年终各项业务工作完成情况，由市中心统一考核评比。**七是**设立意见箱、投诉电话，发放征求意见表、深入基层走访调研，广泛征求意见和建议。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	（一）予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	（三）不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	（四）无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	（五）不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	（六）其他处理		0	0	0	0	0	0	0
	（七）总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）主要问题和困难。一年来我管理部政府信息公开工作取得了一定的成效但仍然存在公开力度不够、清单不够完善，公开的手段和途径较单一等不足。

（二）下一步改进措施。2020年我管理部将进一步提升信息公开工作成效。**一是**加强组织领导，提高认识，进一步加大政务公开工作力度。加大组织领导力度，统一政务公开工作的思想认识，把政务公开当作便民、利民的大事来抓。按照《住房公积金管理条例》确定的公开范围，及时发布并更新公开的信息，保证政务公开工作的稳步开展。**二是**把信息工作与调研工作紧密结合起来，针对广大缴存职工反映的问题，及时组织专题调研工作。同时对政府信息公开工作中产生的新情况、新问题加强调查和研究，规范有序地推进政府信息公开工作开展。**三是**进一步加强信息员队伍建设，进一步强化政府信息公开工作制度的落实，不断提高政府信息公开工作的水平。**四是**进一步提高信息报送的质量，做好信息的收集、整理工作，努力提供有情况、有分析、有深度、有

建议的高质量信息。

六、其他需要报告的事项

2020年本单位无其他需要报告事项。